



**גורדון המכללה האקדמית לחינוך (ע"ר)**

**מכרז מסגרת להקמת מאגר ספקים**  
**לאספקת חומרי ניקוי וציוד מתכלה**

**מכרז מס' 2020/2**

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:

### תוכן עניינים

#### עמוד

מבוא.....	3
הזמנה להציע הצעות.....	4
הסכם מסגרת.....	15
נספח א' – הצעה לאספקת טובין.....	25
נספח ב' – מפרט הטובין והצעת מחיר.....	29
נספח ג' תצהיר לפי סעיף 1ב2. לחוק עסקאות גופים.....	31
נספח ד' – נוסח הודעת זכיה.....	32
נספח ה' – נוסח אישור עריכת ביטוחים.....	33

### **-מבוא-**

גורדון המכללה האקדמית לחינוך (ע"ר) (להלן – "המכללה") מזמינה בזאת את המעוניינים להגיש הצעות להיכלל במאגר ספקים לאספקת חומרי ניקוי וציוד מתכלה ולהתקשר עם המכללה לעניין זה בהסכם מסגרת.

המכללה עורכת מכרז לבחירת ספקים פוטנציאליים לאספקת חומרי ניקוי וציוד מתכלה (להלן: "הטובין"). בין כל אחד מהספקים הזוכים לבין המכללה ייחתם הסכם מסגרת לתקופה של 12 חודשים וזוהו הספק ממנו תבוצע הזמנת הטובין בפועל תיקבע מפעם לפעם במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם לתנאי המכרז והסכם המסגרת. למכללה תהא הזכות, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד 12 חודשים נוספים כל אחת ובלבד שתקופת ההתקשרות הראשונית ותקופת ההתקשרות המוארכת עם הספק לא תעלה על 60 חודשים במצטבר.

בחירה של מציע במכרז זה, אין משמעותה רכישת הטובין או התחייבות לרכישת הטובין, אלא הצטרפות למאגר ספקים של המכללה, שהנמנים עליו זכאים להתמודד על אספקת הטובין, בהתאם לתנאים המוגדרים במסמכי המכרז.

בכל עת שהמכללה תבקש לרכוש טובין, או חלק מהם, תפנה המכללה לקבלנים הכלולים במאגר בפניה פרטנית ותבקש מהם להגיש הצעות מחיר מטעמם בהתאם לרשימת הטובין אשר תימסר לידיהם. מחיר הצעת המחיר של כל מציע ביחס לכל רכיב נפרד במפרט, כפי שהוגשה במסגרת המכרז, תהווה המחיר המקסימאלי שיהא רשאי אותו מציע להגיש במסגרת הפניה הפרטנית. המכללה תרכוש את הטובין מהספק שיציע, בקשר עם אותה פניה פרטנית, את המחיר הכולל הנמוך ביותר, הכל כפוף לתנאי המכרז וההסכם.

נא קראו מסמך זה, וכל מסמך נוסף המצורף אליו, בעיון.

בדבר פרטים נוספים יש לפנות לאיש הקשר המפורט בסעיף ההגדרות במסמך, בדרך הקבועה במסמכי המכרז.

**האמור בדף הסבר זה לעיל נועד להוות רקע כללי וראשוני בלבד ואין באמור בו כדי לסתור ו/או לגרוע מהוראות מסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור לעיל בפרק מבוא זה לבין הוראות מסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז.**

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:

## הזמנה להציע הצעות

1. מועדים - להלן טבלת ריכוז מועדים במכרז (כפוף להוראות המכרז):

הפעילות	התאריכים	
פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט	יום שישי 30.01.2020	1.1
מועד קיום סיור ספקים	יום חמישי 06.02.2020 בשעה 10:00	1.2
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים	יום חמישי 13.02.2020	1.3
המועד <u>האחרון</u> להגשת ההצעות לתיבת המכרזים.	<u>יום חמישי 27.02.2020</u> <u>עד השעה 13:00</u>	1.4
תוקף ההצעה	27.08.2020	1.5

במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים בטבלה שלעיל לבין מועדים המצוינים במסמכי המכרז, יגברו המועדים הנקובים בטבלה.

## 2. הגדרות

במסמכי המכרז, כהגדרתם בס"ק 2.5 להלן יחולו ההגדרות הבאות:

- 2.1 "המכללה"/"המזמין"/"עורך המכרז" – גורדון המכללה האקדמית לחינוך (ע"ר).
- 2.2 "מציע" או "מציעים" – מי שהגיש הצעה למכללה במסגרת מכרז זה.
- 2.3 "המכרז" – מכרז מסגרת מס' 02/2020 להקמת מאגר ספקים לאספקת חומרי ניקוי וציוד מתכלה למכללה.
- 2.4 "הטובין" – כל מוצרי חומרי הניקוי הנדרשים בגדרי מכרז זה, כמפורט במפרט הטובין, נספח ב'.
- 2.5 "מסמכי המכרז" – כל המסמכים המפורטים להלן:
  - 2.5.1 מסמך זה – "הזמנה להציע הצעות" (להלן: "ההזמנה").
  - 2.5.2 מסמך "הסכם התקשרות" (להלן: "ההסכם").

\_\_\_\_\_ : תאריך

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת:

- 2.5.3. מסמך " הצעה לאספקת שירותים" – נספח א'.
- 2.5.4. מסמך " מפרט הטובין והצעה כספית" – נספח ב' :
- 2.5.4.1. ב'1 – מפרט והצעת מחיר ציוד מתכלה ;
- 2.5.4.2. ב'2 – מפרט והצעת מחיר חומרי ניקיון ;
- 2.5.4.3. ב'3 – מפרט ציוד במחירים קבועים מראש.
- 2.5.5. מסמך "תצהיר לפי ס' 1.ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים" - נספח ג'.
- 2.5.6. מסמך "נוסח הודעת זכיה" - נספח ד'.
- 2.5.7. מסמך "אישור עריכת ביטוחים" - נספח ה'.
- 2.6. "ספק" / "זוכה" / "קבלן" – מציע שקיבל הודעה על הכללתו במאגר הספקים של המכללה.
- 2.7. "ההסכם" או "ההתקשרות" – ההסכם שנכרת בין הקבלנים לבין המכללה, בהתאם למסמכי המכרז ואשר כולל את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.
- 2.8. "איש הקשר" מטעם המכללה-
- גב' מיה הראל, טל': 04-8590115 ; פקס : 04-8334034 ; דוא"ל : מיה הראל <mayah@gordon.ac.il>.
- איש הקשר הנו הגורם היחיד עמו יהיו המעוניינים להשתתף במכרז ו/או המציעים בקשר בעניינים הנוגעים להליך המכרז ממועד פרסומו ועד לכניסת ההסכם לתוקף. איש הקשר הנו הגורם היחיד המוסמך מטעם המכללה ליתן, **בכתב, ואך ורק בכתב**, פרטים ו/או נתונים בקשר עם הליך המכרז.
3. **פרסום מסמכי המכרז** – מסמכי המכרז ניתנים להורדה מאתר האינטרנט של המכללה שכתובתו <http://www.gordon.ac.il>/מכרזים.
4. **תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – "תנאי סף"**
- 4.1. **תנאי סף למציע** - ההשתתפות במכרז מותנית בתנאים המצטברים המפורטים בסעיף זה.
- בכל התנאים המנויים להלן על המציע לעמוד בעצמו, במועד הגשת ההצעות, אלא אם צוין במפורש אחרת :
- 4.1.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום כדין בישראל.
- על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

- על המציע לצרף להצעתו תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה לפי העניין.
- 4.1.2. המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים").
- 4.1.3. בידי המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (אשר יצורפו להצעה):
- 4.1.3.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק המע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק המע"מ;
- 4.1.3.2. תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח ה' למסמכי המכרז.
- 4.1.4. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל.
- 4.1.5. על המציע להיות בעל 3 שנות ניסיון לפחות מתוך חמש השנים האחרונות, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, באספקת חומרי ניקוי, בהיקף כספי של 250,000 ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) בכל שנה משנות הניסיון.
- 4.1.6. הטובין עומדים בדרישות כל תקן ישראלי רשמי רלוונטי, כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953.
- 4.1.7. המציע השתתף בסיוור ספקים כאמור בסעיף 5 להלן.
- 4.1.8. כל תנאי מוקדם נוסף שנקבע במסמכי המכרז, אף אם לא צוין בסעיף זה.
- 4.2. עורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז.
5. **סיוור קבלנים/מציעים/ספקים** – בכוונת המכללה לערוך סיוור ספקים, במועד הנקוב בטבלת המועדים שלעיל, בקמפוס המכללה, במכללת גורדון, טשרניחובסקי 73, חיפה.
- השתתפות בסיוור ספקים הנה בבחינת תנאי סף. הצעתו של מציע שלא השתתף בסיוור ספקים לא תובא בפני ועדת המכרזים ולא תישקל.** אין מניעה כי נציגים שונים של המציע ישתתפו בחלקים שונים של הסיוור, ובלבד שנציג של המציע יהיה נוכח בכל משך הסיוור (החלפת נציגים

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

תעשה תוך יידוע עורך המכרז במועד הסיור). המכללה שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית לקבוע מועד סיור ספקים נוסף בהתאם לצורך. למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בעל פה, לרבות, אך לא רק, במסגרת סיור הספקים, כדי לשנות את תנאי המכרז, אלא אך אם ניתנו כמפורט בסעיף 6 להלן.

#### 6. עדכונים, שינויים, שאלות הבהרה ומתן תשובות לשאלות הבהרה-

- 6.1 שאלות הבהרה יש להפנות **אך ורק** לאיש הקשר, עד למועד הנקוב בטבלת המועדים.
  - 6.2 **שאלות הבהרה יופנו בכתב באמצעות הדוא"ל בלבד.** איש הקשר יאשר בדוא"ל חוזר את דבר קבלת הודעת הדוא"ל. באחריות המציע לוודא קבלת אישור כאמור.
  - 6.3 בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון, פקס וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.
  - 6.4 לא מסר מציע הסתייגות ו/או שאלות כאמור בסעיף זה, יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או הסתייגות בקשר עם תנאי המכרז, על מסמכיו ונספחיו, לאחר מכן.
  - 6.5 תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן (להלן – "התשובות") וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז (להלן – "עדכונים"), יופצו בקבצי הבהרות באתר האינטרנט (מכרזים) של המכללה ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים. המכללה רשאית לפרסם את העדכונים ו/או התשובות, בסבב אחד או במספר סבבים, הכול על-פי שיקול דעתה הבלעדי.
- באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט ולהתעדכן בדבר התשובות והעדכונים.**
- 6.6 רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי המכללה באתר האינטרנט שלה ו/או שנמסרו בכתב כשהן חתומות על ידי איש הקשר, יחייבו את המכללה. למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ, כדי לשנות את תנאי המכרז. תשובות, פרטים, מידע, או נתונים שנמסרו בע"פ ו/או בטלפון לא יחייבו את המכללה.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

7. **המען והמועד להגשת הצעות** – על המציעים להגיש את הצעותיהם לתיבת המכרזים המצויה במשרדי הנהלת המכללה בחדר מס' 406 עד למועד האחרון להגשת הצעות, כקבוע בטבלת המועדים. הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה הנקובים בטבלת המועדים, לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ולא תישקלנה. **יש לשים לב להוראות המופיעות על תיבת המכרזים עצמה.**

8. **דחיית המועד להגשת הצעות** – המכללה רשאית לדחות את המועד שנקבע להגשת הצעות.

#### 9. **אופן הגשת הצעה**

9.1. ההצעה במכרז תוגש במעטפה חלקה סגורה, שעליה יירשמו שם המכרז ומספרו בלבד, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר (להלן: "מעטפת המכרז"). **לתשומת לב המציעים – בתיבת המכרזים עשויות להימצא מעטפות של מכרזים נוספים, לפיכך אי רישום שם המכרז המלא על גבי המעטפה עלול להביא לאי הצגתה לפני ועדת המכרזים ולאי שקילתה.**

9.2. בתוך מעטפת המכרז יש לכלול עותק מודפס, שלם ומלא של כל חוברת המכרז על כל נספחיה ומסמכיה, לרבות תדפיסי תשובות ותדפיסי עדכונים כפי שיפורסמו באתר האינטרנט על-ידי עורך המכרז, וכל מסמך אחר שעל פי מסמכי המכרז על המציע להגיש.

9.3. הצעת המחיר תוגש על-גבי מסמך הצעת המחיר בלבד (נספח ב').

9.4. על המציעים לצרף להצעותיהם:

9.4.1. דוגמאות של המוצרים לגביהם מצוין במפרט "קבלת דוגמא בהגשת המכרז". על המציעים לצרף להצעותיהם אישור MSDS (גיליון בטיחות מוצרים) עבור המוצרים לגביהם מצוין במפרט "אישור MSDS";

9.4.2. צילום תווית מידע יצרן עבור המוצרים לגביהם מצוין במפרט "צילום תווית מידע יצרן";

9.4.3. אישור משרד הבריאות עבור המוצרים לגביהם מצוין במפרט "באישור משרד הבריאות";

9.5. מבלי לגרוע מכל סעיף אחר במסמכי המכרז, יובהר כי המכללה תהא רשאית לפנות למציעים ולבקש השלמות ביחס לדוגמאות ולמסמכים המפורטים בסעיף 9.4 לעיל.

9.6. ועדת המכרזים של עורך המכרז רשאית לפסול הצעה שלא תוגש במבנה הנ"ל ו/או הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים.

#### 10. **איסור הסתייגויות והוספות**

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



10.1. אין להגיש כל הסתייגויות, התניות, הוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז.

עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, הכוללת הסתייגויות, תוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז, או לחילופין, להתעלם מהשינוי ו/או ההסתייגות ו/או ההתניה ו/או התוספת ובמקרה כזה יחייבו את הצדדים הוראות המכרז, ללא כל שינוי, והכול בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של המכללה.

11. הגשת הצעה ע"י מציע יחיד - כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד.

## 12. ביטול המכרז

12.1. בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי עורך המכרז לבטל את הליך המכרז על-פי דין או על-פי הוראות מסמכי המכרז, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז כאשר:

12.1.1. רק שתי הצעות או פחות עמדו בתנאי הסף הקבועים במכרז;

12.1.2. עורך המכרז מצא שהתקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה;

12.1.3. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך הרכישה, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים;

12.1.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי עורך המכרז, באופן המצדיק, לדעת עורך המכרז, את ביטול המכרז;

12.1.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;

12.1.6. עורך המכרז מבקש לבטל את המכרז כדי להשתתף במכרז מרכזי שעורך החשב הכללי באוצר ו/או כל רשות מרכזית של המדינה.

12.2. **מובהר כי במקרה של ביטול המכרז, לרבות בנסיבות המפורטות לעיל, עורך המכרז יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר עם ביטול המכרז, לרבות, אך לא רק, בגין ההוצאות שהוציא המתעניין ו/או המציע לצורך הכנת הצעתו ו/או הגשתה ו/או אובדן רווחים עתידיים ו/או צפויים.**

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:

13. **תוקף ההצעה** – הצעת המציע תהיה בתוקף, ותחייב את המציע, לתקופה כאמור בטבלת המועדים אף אם במהלך תקופה זו הודיע עורך המכרז למציע ו/או למציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין עורך המכרז לבין מציעים אחרים חוזה.
14. **הסכמה לתנאים ולתניות** - הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות, המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר, המהווה חלק ממסמכי המכרז, לרבות (אך לא רק) למחירים הקבועים המפורטים בנספח ב'3 אשר יסופקו למכללה, לאחר הוצאת הזמנה, במחירים הנקובים בנספח האמור.
15. **בדיקת ההצעות והמציעים** – עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים, כולם או חלקם, לצורך קבלת הבהרות בקשר להצעתם, בכפוף להוראות כל דין. עורך המכרז יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לשירותים המוצעים, מכל גורם. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש. מובהר למציעים כי בכוונת עורך המכרז לבקר במחסני המציעים, עובר לקבלת החלטתו בהליך זה, על מנת לבחון את טיב הטובין.
16. **פסילת הצעות בלתי סבירות** – עורך המכרז יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לקבל כל הצעה, אשר המחיר הכלול בה או פרט אחר הכלול בה הנו בלתי סביר באופן חריג לדעתו או אינו מבוסס על אדנים כלכליים סבירים, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז או כאשר סיור עורך המכרז במחסני המציע העלה כי הטובין ו/או אופן החזקתם ו/או אחסנתם אינם עומדים ברף הנדרש, והכול כאשר לדעת המכללה מונע הדבר הערכת ההצעה כדבעי.
17. **פסילת מציע על בסיס ניסיון קודם** – עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה של מציע אשר במהלך חמש השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, או חלק מהן, עמד בקשרים חוזיים עם עורך המכרז, ו/או נתן שירותים ו/או סיפק טובין למכללה מקום בו סבור עורך המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהסתמך על ניסיונו עם המציע, כי אין הוא מעוניין להתקשר עם המציע בחוזה לאספקת השירותים שוא המכרז, בשל מחדל או מעשה משמעותי שאירע במהלך תקופת ההתקשרות.
18. **בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה** - תהליך הבחירה של ההצעות ייעשה כדלקמן:
- 18.1. **השלב הראשון: בחינת עמידה בתנאי הסף**: המכללה תבדוק את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

18.2. **השלב השני: קביעת ציון המחיר:** לאחר השלמת קביעת המציעים העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז, תיבדקנה הצעות המחיר של המציעים, כדלקמן:

**ס"כ הצעת המחיר בנספח ב'1** – מפרט ציוד מתכלה (סכימת מחירי כלל המוצרים) יהווה 20% מציון ההצעה הכספית של המציע.

**ס"כ הצעת המחיר בנספח ב'2** – מפרט חומרי ניקיון (סכימת מחירי כלל המוצרים) יהווה 80% מציון ההצעה הכספית של המציע.

• **לתשומת לב המציעים, לא נדרש להציע הצעת מחיר עבור המוצרים המפורטים בנספח ב'3 – חומרים ניקיון מתומחרים – בעצם הגשת הצעה, המציע מתחייב למחירים המפורטים בנספח זה.**

18.3. **השלב השלישי: קביעת המציעים שייכללו במאגר הספקים של המכללה:** בכוונת

המכללה לכלול במאגר הספקים של המכללה לאספקת הטובין 3 ספקים. במידה ופחות משלוש הצעות יעברו את השלבים הראשון והשני, יהא רשאי עורך המכרז להתקשר עימם בהסכם המסגרת או לפעול בהתאם לסעיף 12.1.1 האמור לעיל. קבוצת המציעים שייכללו במאגר הספקים של המכללה תיקבע על-פי הצעות המחיר של המציעים אשר עמדו בתנאי הסף במכרז, כך ששלושת המציעים בעלי הניקוד המשוקלל (כאמור בסעיף 18.2 לעיל) הינן הנמוכות ביותר יהיו המציעים הזוכים במכרז.

**בחירה של מציע במכרז זה כ"זוכה", אין משמעותה רכישת הטובין או התחייבות לרכישת טובין כלשהי. משמעות זכייה במכרז זה הינה הצטרפות למאגר ספקים של המכללה, הזכאים להתמודד על אספקת הטובין, בהתאם לתנאים המוגדרים במסמכי המכרז.**

18.4. בכפוף להוראה בעניין "עסק בשליטת אישה", אם שתי הצעות, שדירוגן הנו במקום השלישי והרביעי, יקבלו ציון משקולל זהה, ייכללו שני המציעים במאגר הספקים של המכללה ומספר המציעים שייכללו במאגר יעמוד על 4 ספקים.

18.5. למרות כל האמור לעיל, המכללה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה.

18.6. המכללה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע ואת ניסיונה עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא המכללה רשאית לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המכללה, ככל שיידרש.

חתימה + חותמת:

תאריך:

19. **הודעת זכייה** – מציע שהצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה הזוכה, יקבל על כך הודעה בכתב מעורך המכרז, בנוסח המופיע בנספח ד'.

20. **תחולת המחיר** – המחיר המוצע על-ידי מציע במכרז חייב לכלול את התמורה הכוללת המלאה והסופית בגין כל הנדרש במסמכי המכרז, על נספחיהם, וכן בנוסף, כל מס, אגרה, היטל או תשלום אשר יחולו על הספק, אף אם הוטלו במועד מאוחר למועד עריכת המכרז ו/או ההתקשרות מכוחו.

### 21. **פנייה פרטנית וחתימת הזמנת רכש**

21.1. עם קבלת הודעה על בחירת הזוכים במכרז, ימציא כל זוכה למכללה, בתוך 7 ימים או בתוך המועד הנקוב בהודעה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם. אי המצאת מסמכים כאמור, מהווה הפרה של תנאי המכרז ובמקרה כזה יהיה רשאי עורך המכרז להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותו של עורך המכרז להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה.

21.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לאחר מתן הודעת הזכייה על-ידי עורך המכרז במכרז מסגרת זה, יהיה רשאי עורך המכרז להוציא הזמנות רכש לספקים הזוכים ו/או לבצע פנייה פרטנית לספקים שזכו במכרז למתן הצעות לרכש טובין מסוימים, הכולל כמפורט בהסכם המסגרת (להלן: "**פניה פרטנית**"). המכללה תהא רשאית לבקש מהספקים הצעות מחיר ביחס לכל הטובין המפורטים במפרט, חלק מהם, וכן, למוצרים אשר אינם כלולים במפרט, במידת הצורך.

21.3. במסגרת כל פניה פרטנית, תפנה המכללה לספקים הכלולים במאגר ותבקש מהם להגיש הצעות מחיר מטעמם בהתאם לרשימת הטובין אשר תימסר לידיהם. במסגרת פניה פרטנית לא יהא רשאי מציע לנקוב במחיר גבוה עבור מוצר מסוים מזה מהמחיר שניתן על-ידיו במסגרת המכרז. הצעות המחיר של הספקים במכרז מהווים מחירי מקסימום והספקים אינם רשאים לבקש תוספת עליהם במסגרת פניה פרטנית. המכללה תרכוש את הטובין מהספק שיציע, בקשר עם אותה פניה פרטנית, את המחיר הכולל הנמוך ביותר, הכל כפוף לתנאי המכרז וההסכם.

21.4. מציע אשר יגיש במסגרת פניה פרטנית מחיר גבוה לאיזה מבין הפריטים הכלולים ברשימת הטובין של אותה פניה פרטנית או תוספת להם, ביחס למחיר אשר הוצע במסגרת הצעת המחיר מטעמו למכרז, ייפסל לעניין אותה פניה פרטנית (להלן: "**חריגה ממחיר המקסימום**"). חריגה ממחיר המקסימום במסגרת שתי פניות פרטניות, או יותר,

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

תהווה הפרה של הסכם המסגרת ותזכה את המכללה בפיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ עבור כל חריגה ממחיר המקסימום, החל מהחריגה השנייה.

21.5. עם קבלת הזמנת עבודה, ימציא הספק הזוכה בפנייה הפרטנית אישור ביטוח חתום בנוסח המצורף כנספח ה'. יודגש כי המציעים אינם נדרשים להגיש את נספח ה' חתום על-ידי חברת ביטוח בשלב הגשת ההצעות במכרז, אלא לאחר קבלת הודעת זכיה במכרז. במקרה שבו בשלב הגשת ההצעות במכרז הגיש מציע אישור ביטוח חתום בנוסח שאינו זהה לנספח ה', תהא רשאית ועדת המכרזים להתעלם מכל שינוי כאמור, והנוסח שיחייב את הצדדים יהיה נספח ה' בלבד.

21.6. מובהר, למען הסר ספק, כי ככל שתתגלה סתירה בין הוראה הכלולה בהזמנת עבודה שתוצא לאחר זכיה של ספק בפניה פרטנית לבין הוראות מסמכי המכרז ו/או הסכם המסגרת - יגברו הוראות החוזה, זולת אם צוין בהזמנה **במפורש** כי היא באה לשנות את הוראות החוזה.

## 22. ביטול זכייה או הודעת זכייה

22.1. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, כאשר:

22.1.1. הספק לא המציא לעורך המכרז מסמך לרבות אישור ו/או בטוחה שהמצאתם נדרשת, על פי מסמכי הליך המכרז, בעקבות הודעת הזכייה.

22.1.2. עורך המכרז קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות ו/או התברר לעורך המכרז כי הקבלן הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.

22.2. מציע שזכייתו בוטלה, לרבות בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.

22.3. במקרה של ביטול זכייה שומרת לעצמה המכללה את הזכות לכלול במאגר הספקים מציע שהצעתו דורגה כהצעה הבאה בתור או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

## 23. עיון במסמכי המכרז ובהצעת הזוכה – יתבצע בהתאם להוראות כל דין.

23.1. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי, בשל היותו של אותו חלק משום 'סוד מסחרי' או 'מקצועי', עליו לציין זאת במסמך שיצרף להצעתו. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את עורך המכרז.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**24. שונות**

המציע מצהיר כי ידוע לו כי אין להעתיק או לצלם את מסמכי המכרז או חלקים מהם או לעשות כל שימוש בהם לכל מטרה אחרת ו/או נוספת וכי חל עליו איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים ובמידע המופיעים במסמכי המכרז, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמכללה, אלא לצורך השתתפות במכרז זה.

**פרשנות** - המילים "עורך המכרז רשאי" במסמכי המכרז יפורשו כמתן רשות לעורך המכרז לפעול על פי שקול דעתו הבלעדי, ובשום מקרה לא יפורשו כמטילים חובה כלשהי עליו.

**בהגישו הצעתו, נותן המציע הסכמתו המפורשת לאמור בסעיף זה וכן לאמור בהוראות מסמכי המכרז.**

לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר חיפה, ולהם בלבד, הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה ו/או עניין הנוגעים ו/או נובעים למכרז זה.

**בכבוד רב,**

**גורדון המכללה האקדמית לחינוך (ע"ר)**

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:

**הסכם מסגרת לרכישת ואספקת חומרי ניקיון וכלים חד פעמיים**

שנערך ונחתם בחיפה ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2020

**בין** גורדון המכללה האקדמית לחינוך (ע"ר)  
מרח' טשרניחובסקי 73, חיפה  
(להלן: "המכללה"/"המזמין")

**לבין** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_  
(להלן: "הספק")

**הואיל** והמזמין מעוניין לרכוש, מעת לעת, חומרי ניקיון וכלים חד פעמיים כמפורט במפרט (נספח ב' למסמכי המכרז) או חלק מהם (להלן: "הטובין");

**והואיל** והספק הגיש הצעת מחיר, שהתקבלה, במסגרת מכרז מסגרת מס' 02/2020 לאספקת חומרי ניקיון וכלים חד-פעמיים (להלן: "הצעת המחיר במכרז" ו-"המכרז", בהתאמה);

**והואיל** והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון, המיומנות, הרישיונות, ההיתרים, והאמצעים הדרושים לביצוע התחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה והוא עוסק באספקת טובין מהסוג הנדרש;

**והואיל** והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם מסגרת לאספקת הטובין, והכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה ותנאיו ובכפוף להוראות כל דין;

**אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

**1. מבוא ופרשנות**

- 1.1 מסמכי המכרז, כהגדרתם בהזמנה להציע הצעות, המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלקים בלתי נפרדים מהסכם זה.
- 1.2 חלוקת הוראות הסכם זה לסעיפים ולסעיפי משנה וכותרות הסעיפים הינה לנוחות והתמצאות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנות.
- 1.3 היה והוראה כלשהי מהוראות הסכם זה תימצא בלתי חוקית תבוטל ההוראה וכל שאר סעיפי ההסכם ימשיכו לחול, בשינויים המחויבים.

**2. הצהרות והתחייבויות הספק**

הספק מאשר מצהיר ומתחייב בזה כלפי המזמין:

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

- 2.1. הספק רשאי על פי כל דין להתקשר בהסכם זה ואין כל מניעה חוקית ו/או אחרת לספק את הטובין ו/או להתקשר בהסכם זה.
- 2.2. הספק מצהיר כי ידוע לו כי ההסכם הינו הסכם מסגרת וכי בכוונת המכללה להתקשר במקביל עם ספקים נוספים בהסכמים לרכישת טובין מסוג הטובין המסופק במסגרת הסכם זה (להלן: "הספקים הנוספים").
- 2.3. כי הוא עוסק במכירת ואספקת טובין מן הסוג הנדרש וכי בידי היכולת והידע המקצועי, הניסיון, הכישורים, המתאימים והדרושים לצורך מכירת ואספקת הטובין למזמין כמפורט בהסכם זה, ברמה מקצועית גבוהה ואיכותית ולשביעות רצונו המלא של המזמין.
- 2.4. כי כל פרטי ההסכם ברורים לספק וכי ביכולתו לספק למזמין את הטובין בהתאם למפורט בהסכם זה.
- 2.5. הספק מאשר, כי ידוע לו שהמזמין התקשר עמו בהסכם זה על בסיס הצהרותיו כאמור בהסכם זה.

### 3. הפעלה וניהול התחרות

ביקש המזמין, בתקופת ההתקשרות, בהתאם לצרכיו, לרכוש את הטובין, או חלק מהם, יפעל המזמין כמפורט להלן:

- 3.1. הזמנות עבודה בהיקף של עד 15,000 ₪ כולל מע"מ:
  - 3.1.1. ביקש המזמין לרכוש טובין בסכום הנמוך מ-15,000 ₪ כולל מע"מ, יפנה לאחד הספקים החתומים על הסכם מסגרת ויוציא לו הזמנה לאספקת הטובין, בהתאם להצעת המחיר שהתקבלה מהמזמין במכרז, בניכוי 10% הנחה מהצעת המחיר במכרז ביחס למוצרים המפורטים בנספחים ב'1 ו-ב'2 למסמכי המכרז ובמחירים הנקובים בנספח ב'3 ביחס למוצרים המתומחרים מראש, או יפנה לספקים בפניה פרטנית כהגדרתה בסעיף 3.2 להלן, על-פי שיקול דעתו הבלעדי.
  - 3.1.2. המזמין יוציא הזמנות כאמור בסעיף 3.1.1 לעיל לספקים השונים, מעת לעת, ככל האפשר בסבב מחזורי.
- 3.2. הזמנות עבודה בהיקף של למעלה מ-15,000 ₪ כולל מע"מ:
  - 3.2.1. ביקש המזמין לרכוש טובין בסכום הגבוה מ-15,000 ₪ כולל מע"מ, יערוך תחרות, במסגרתה יפנה במקביל, בכתב, לכל הספקים החתומים על הסכם המסגרת, על מנת שיגישו הצעות מחיר לאספקת הטובין (להלן: "פניה פרטנית"). במסגרת פניה פרטנית לא יהא רשאי מציע לנקוב במחיר גבוה עבור מוצר מסוים המפורט בנספחים ב'1 ו-ב'2 מהמחיר שניתן על-ידיו במסגרת המכרז. מחירי המוצרים המפורטים בנספח ב'3 יהיו כמפורט בנספח זה. הצעות המחיר של הספקים במכרז מהווים מחירי מקסימום והספקים אינם רשאים לבקש תוספת עליהם במסגרת פניה פרטנית. המכללה תרכוש את הטובין מהספק שיציע, בקשר עם אותה פניה פרטנית, את המחיר הכולל הנמוך ביותר, הכל כפוף לתנאי המכרז וההסכם.

חתימה + חותמת:

תאריך:



- 3.2.2. הפניה הפרטנית תיעשה באמצעות הדוא"ל ו/או פקס ו/או במסירה אישית, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובלבד שהפניה הפרטנית לכל הספקים תיערך באופן זהה.
- 3.2.3. בפניה הפרטנית יצוין המועד האחרון אשר עד אליו רשאים הספקים להציע הצעותיהם וכתובת הדוא"ל שאליה יש לשלוח את ההצעות.
- 3.2.4. ספק אשר יגיש במסגרת פניה פרטנית מחיר גבוה לאיזה מבין הפריטים הכלולים ברשימת הטובין של אותה פניה פרטנית או תוספת להם, ביחס למחיר אשר הוצע במסגרת הצעת המחיר מטעמו למכרז, ייפסל לעניין אותה פניה פרטנית (להלן: "חריגה ממחיר המקסימום"). חריגה ממחיר המקסימום במסגרת שתי פניות פרטניות או יותר, תהווה הפרה של הסכם זה ותזכה את המזמין בפיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ עבור כל חריגה ממחיר המקסימום, החל מהחריגה השנייה.
- 3.2.5. המזמין יוציא הזמנת עבודה וירכוש את הטובין מהספק שיציע את המחיר הכולל הנמוך ביותר בפניה הפרטנית. היו שתי הצעות או יותר בסכום כולל זהה, יערוך המזמין ביניהן הגרלה, בכפוף להוראות לעניין עסק בשליטת אישה.
- 3.3. קיבל הספק הזמנה כאמור בסעיף 3.1.1 או 3.2.5, יספק את הטובין בתוך 2 ימי עבודה ממועד קבלת ההזמנה, או במועד מאוחר יותר, ככל שצוין מועד מאוחר יותר בהזמנה.
- 3.4. קיבל ספק הזמנה כאמור בסעיפים 3.1.1 או 3.2.5 ונמנע מלבצע או הודיע מראש כי אין הוא מעוניין ו/או יכול לספק את הטובין על-פי ההזמנה, יראה אותו המזמין כמי שסרב לאספקת הטובין ובמקרה כזה יהיה רשאי המזמין לפנות לספק אחר. סירוב לאספקת הטובין בשני מקרים או יותר, בתקופה של שנה, בין ברציפות ובין שלא ברציפות, יהווה הפרה של הסכם זה ותזכה את המזמין בפיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ עבור כל סירוב לספק את הטובין, החל מהמקרה השני, וכן, יהיה רשאי המזמין לגרוע קבלן זה ממאגר הספקים.
- 3.5. פרטי הספק לצורך פניה אליו בהתאם להסכם זה, לרבות לצורך הוצאת הזמנת עבודה ו/או פניה פרטנית, הינם כתובתו המפורטת בפתיח הסכם זה וכן, דוא"ל: \_\_\_\_\_ . הספק מצהיר כי ידוע לי כי בכוונת המזמין לפנות לספק להוצאת הזמנות עבודה ו/או עריכת תחרות בכתובת הדוא"ל המפורטת בסעיף זה (אלא אם יוחלט על-ידי אחרת) ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הספק מתחייב לעדכן את המזמין על שינוי בכתובת הדוא"ל.
- 3.6. המזמין יהא רשאי לבטל הליך של פניה פרטנית בקרות אחד או יותר מן האירועים המפורטים להלן:
- 3.6.1. במסגרת הפניה התחרותית הוגשו שתי הצעות או פחות (הצעה שאינה עונה על תנאי הפניה הפרטנית לא תימנה בין ההצעות שהוגשו);
- 3.6.2. המזמין, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, הגיע למסקנה כי קיים חשד כי הספקים או חלק מהם תיאמו ביניהם את מחירי הצעותיהם;
- 3.6.3. מכל סיבה שהיא, באמצעות הודעה בכתב שתישלח לספקים.

- 3.7. למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של הסכם זה כדי למנוע מהמכללה להתקשר עם ספקים אחרים ו/או נוספים והמכללה אינה מתחייבת לפנות לספק במספר כלשהו של פניות פרטניות ו/או או להעביר לידיו מספר כלשהו של הזמנות טובין.
- 3.8. המכללה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לערוך הליך נוסף בתוך תקופת ההתקשרות, על מנת להרחיב את מאגר הספקים נשוא הסכם זה ולספק לא תהיה כל טענה בעניין זה.

#### **4. הזמנת הטובין**

- 4.1. בכפוף לאמור לעיל, יוציא המזמין לספק, מפעם לפעם, ובהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, הזמנות לרכישת ואספקת טובין (להלן: "ההזמנה").
- 4.2. ככל שמוצרים שהוזמנו במסגרת הזמנה ספציפית חסרים במלאי, באחריות הספק ליידע את נציג המכללה, באופן מיידי ועד לא יאוחר מ- 24 שעות מעת קבלת ההזמנה, ובמקרה כזה, יהא רשאי המזמין לרכוש את הטובין מספק אחר. אי-אספקת מוצר שהוזמן, כאמור בסעיף זה, בשני מקרים או יותר, בתקופה של שנה, בין ברציפות ובין שלא ברציפות, תהווה הפרה של הסכם זה ותזכה את המזמין בפיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ עבור כל מקרה שבו לא סופק הטובין, החל מהמקרה השני, וכן, יהיה רשאי המזמין לגרוע קבלן זה ממאגר הספקים.
- 4.3. המזמין אינו מתחייב לפנות לספק במספר כלשהו של הזמנות ו/או בכלל וממילא המזמין אינו מתחייב למסור לספק הזמנות בהיקף מסוים ו/או בהיקף כלשהו.

#### **5. אספקת הטובין**

- 5.1. הספק, יספק את הטובין אך ורק על פי הזמנה בכתב שתוציא מחלקת הרכש של המכללה. מובהר כי אף גורם אחר ו/או נוסף אצל המזמין אינו מוסמך להוציא הזמנה כאמור.
- 5.2. הספק מתחייב שהטובין שישופקו יהיו תקינים, איכותיים, וראויים לשימוש ובהתאם לדרישות התקנים הישראלים הרלוונטיים. בהעדרם של תקנים ישראליים מתאימים, יתאימו לדרישות התקן האירופאי או האמריקאי או כל תקן רלוונטי אחר שיאושר ע"י המזמין.
- 5.3. זמן האספקה יהיה לא יאוחר מ- 2 ימי עסקים ממועד קבלת ההזמנה. הטובין יתקבלו במכללה רק בימים א'-ה', בין השעות 00:30-15:00 ובתיאום מראש עם נציג המכללה.
- 5.4. **הטובין יספקו במשאית קטנה/רכב מסחרי גדול. מובהר כי אין אפשרות להיכנס לחניון המכללה עם משאית גדולה.**
- 5.5. הספק יהיה אחראי לפריקת הסחורה ולהובלתה למחסן חומרי הניקיון של המכללה, בליווי אחראי הלוגיסטיקה של המכללה או מי מטעמו.
- 5.6. הספק יספק את הטובין בצורה מלאה, בנאמנות ובמסירות תוך קיום כל התחייבויותיו לשביעות רצונה המלא של המכללה.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

- 5.7. באישור המכללה, הספק יהיה רשאי לספק דגם מתקדם יותר של הטובין, וזאת במחיר שלא יעלה על המחיר הנקוב בהצעה.
- 5.8. הספק יספק למכללה, עם מסירת הטובין, תעודות אחריות לטובין, ככל שישנה, וכן, במידת הצורך, התחייבות היצרן למתן שרות בתקופת האחריות.
- 5.9. הספק לא יעשה שינוי כלשהו בציוד, חומר, עבודה, רכיב, אביזר, תנאי או תהליך שנקבעו בהסכם זה, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.

#### **6. פיקוח הספק על אספקת הטובין**

- 6.1. על הספק לקבוע את נציגו – "נציג הספק" אשר יהיה איש הקשר מטעם הספק עם המזמין. נציג הספק יהווה את הכתובת אליה יפנה המזמין בכל עניין ויהווה גורם מוסמך מטעם הספק לצורך מתן כל תשובה, מידע, התחייבות, הצהרה או מצג שיימסרו על-ידי וזהם יחייבו את הספק. נציג הספק יהיה זמין בכל שעות העבודה באמצעות טלפון נייד, דוא"ל ופקס.

#### **7. התמורה**

- 7.1. בתמורה לאספקת הטובין ולביצוע כל התחייבויות הספק כלפי המכללה במועדן ולשביעות רצונה המלאה, המכללה תשלם לספק את התמורה המגיעה לספק בהתאם לתנאי הסכם זה (להלן: "התמורה").
- 7.2. התמורה תחושב על יסוד הצעת המחיר במכרז ועל יסוד המחירים הקבועים הנקובים בנספח 3', ובהתאם לתנאי סעיפים 3.1 ו-3.2, כאמור לעיל.
- 7.3. התמורה הינה מוסכמת וסופית והמכללה לא תשלם מעבר אליה כל תוספת אלא אם כן הוסכם הדבר מפורשות ובכתב תוך ציון מפורט ומפורש של סיבת התוספת והיקפה והכל בתנאי שנציגה המוסמך של המכללה אישר את התוספת מראש ובכתב.
- 7.4. הספק יישא בכל תשלומי המיסים או בתשלומי חובה אחרים, לרבות מס הכנסה, ביטוח לאומי ומס בריאות החלים ו/או יחולו על הספק מכח הוראות כל דין וכן יבטח את עצמו בכל ביטוח רלוונטי.
- 7.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במהלך כל תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה, הספק לא יהיה זכאי ולא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמכללה תוספות ו/או העלאות או שינויים במפרט ו/או בתמורה, מכל סיבה שהיא.
- 7.6. **מוסכם ומותנה כי מן התמורה לה יהיה זכאי הספק על פי הצעת המחיר במכרז, ינוכו סכומים הקבועים בהסכם זה, כפיצוי מוסכם בגין ליקויים ו/או פגמים ו/או חריגה ממחיר המקסימום ו/או סירוב לבצע הזמנה, וכן כל סכום אחר ו/או נוסף שהמכללה זכאית ו/או מחויבת, על פי דין ו/או על פי הסכם זה, להפחית, לקזז או לנכות.**

#### **8. תנאי התשלום**

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

בכפוף לביצוע כל התחייבויות הספק כלפי המכללה במועדן ולשביעות רצונה, המכללה תשלם לספק את התמורה, וזאת על פי לוח הזמנים ובתנאים המפורטים להלן:

- 8.1. תשלום התמורה ייעשה רק לאחר שהמכללה אישרה בכתב כי הספק סיפק את הציוד במלואו כשהוא במצב תקין ובר שימוש.
- 8.2. הספק יגיש למכללה חשבונית מס כדין בתוך 14 (ארבעה עשר) יום ממועד אספקת הציוד. הספק ימציא את החשבונית, בצירוף כל מסמך אחר ו/או נוסף שיידרש, לאחראי לוגיסטיקה חדר 309 בנין המכללה.
- 8.3. כל חשבונית שיוציא הספק למכללה תכלול פרטי הזמנה אחת בלבד שהוציאה המכללה.
- 8.4. מובהר כי אין בכוחם של כל הוראה ו/או תנאי ו/או הסבר ו/או הגבלה ו/או החרגה וכל כיוב' הכלולים ע"ג החשבונית ו/או כל מסמך אחר ו/או נוסף שהוציא הספק (להלן לסעיף זה - "הוראה"), לגבור על הוראות הסכם זה, אף אם חתם על גבם ו/או בצידם מי מטעם המכללה.
- 8.5. מובהר כי חתימת נציג המכללה או כל גורם אחר על גבי החשבונית ו/או תעודת המשלוח אינה מהווה אישור לתשלום או אישור בדבר זכאות לתשלום ו/או אישור לקיום התחייבויות הספק.
- 8.6. בכפוף לאמור לעיל, המכללה תשלם לספק את התמורה לה הוא זכאי בתנאים של שוטף+45 יום מיום קבלת החשבונית, על המסמכים המצורפים אליה, והכל בכפוף להוראות הסכם זה.
- חשבונית תומצא למכללה במסירה אישית ו/או באמצעות דואר אלקטרוני לאחראי לוגיסטיקה מר שחר טביב לכתובת הדוא"ל [shachar@gordon.ac.il](mailto:shachar@gordon.ac.il). באחריות הספק להוכיח מועד המצאת החשבונית למכללה באמצעות הצגת העתק החשבונית כשהוא מוטבע בחותמת "נתקבל", נושאת תאריך, של המכללה. ספק המבקש להגיש חשבונית באמצעות דוא"ל, יידרש לקבל אישור "נתקבל" בהודעת דוא"ל חוזרת. מועד אישור הודעת הדוא"ל על ידי המזמין, ייחשב כיום הגשת החשבונית.
- 8.7. איחר הספק בהגשת החשבונית ו/או לא הגיש אותה בהתאם להוראות ההסכם, יידחה ביצוע התשלום בהתאם, ובגין תקופה זו לא יהיה הספק זכאי לכל תוספת שהיא בגין דחיית התשלום.
- 8.8. המחירים המפורטים בחוזה ו/או בהזמנה ו/או בהצעת המחיר, לא יהיו צמודים למדד ו/או לכל הצמדה ו/או תוספת אחרת.

## 9. רישיונות, אישורים, היתרים וסודיות

- 9.1. הספק מצהיר כי הוא מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, וכי בידי קיימים, או יהיו קיימים המועד הנדרש לכך לפי כל דין, כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), והוא מתחייב להחזיק היתרים כאמור בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות או תקופת אספקת הטובין, לפי העניין.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

9.2. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה הקשורה למכללה, שתגיע אליו אגב או בקשר עם אספקת הטובין, אלא בהסכמת המכללה מראש ובכתב. הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטיח קיום הוראות סעיף זה באמצעות עובדיו והפועלים מטעמו.

#### **10. איסור העברת זכויות ו/או התחייבויות הספק**

- 10.1. הספק אינו רשאי ולא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לאחר או לאחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, את זכויותיו ו/או התחייבויותיו ו/או הנובעים מן ההתקשרות בינו לבין המזמין, כולן או מקצתן, לרבות זכויותיו לכספים שיגיעו לו מאת המזמין עפ"י הסכם זה ו/או חובותיו כלפיו, אלא אם קיבל מראש ובכתב את הסכמת המזמין, באמצעות שני מורשי חתימה.
- 10.2. כמו כן מתחייב הספק לא לשתף איש אחר או גוף אחר זולת עובדיו או שליחיו בהספקת הטובין לפי הסכם זה, לרבות לא קבלני משנה, והכל אלא אם קיבל על כך הסכמת המזמין בכתב מראש.

#### **11. אחריות ושיפוי**

- 11.1. הספק מתחייב לספק את הטובין תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים על פי כל דין.
- 11.2. הספק מתחייב בזאת כלפי המזמין לבצע עבור המזמין את כל השירותים בנאמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה. הספק אחראי בלעדית כלפי המזמין לטיב הטובין שסופקו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.
- 11.3. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי כל דין, הספק יהיה אחראי לכל קלקול, נזק או אובדן ישירים ו/או עקיפים שייגרמו בין במהלך אספקת הטובין ובין לאחר מכן לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או תאגיד לרבות המכללה ו/או מי מטעמה ו/או הבאים בשעריה, כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו ו/או מחדליהם ו/או מעשיהם של עובדיו ו/או ספקיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או עבורו וינקוט בכל האמצעים למניעתם. הספק יהיה אחראי לפצות ו/או לשפות כל אדם ו/או תאגיד בגין כל נזק כאמור לעיל.
- 11.4. נדרשה המכללה לשפות ו/או לפצות אדם ו/או תאגיד בגין נזק שנגרם לרבות כאמור לעיל ו/או בגין כל נזק ו/או הפסד אחרים שהספק אחראי להם על פי דין ו/או על פי חוזה זה, ישפה הספק את המכללה מיד עם קבלת דרישה ראשונית על כך, בשל כל סכום ששילמה המכללה ו/או חויבה לשלם וכן בגין כל הוצאה שנגרמה למכללה בגין הטיפול בנזק ו/או בניזוק, לרבות, אך לא רק, הוצאות משפט ממשיות, והכל בתנאי שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה כאמור והתאפשר לספק להתגונן מפניה.
- 11.5. המכללה מתחייבת להודיע לספק על כל מקרה בו נתבעה על פי סעיף זה.

\_\_\_\_\_ : חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ : תאריך:

- 11.6. שום הוראה מהוראות הסכם זה לא תתפרש ואין בה כדי להטיל על המזמין ו/או על כל הפועל בשמו או מטעמו אחריות כלשהי או כדי לחייבם בפיצויים בגין כל אבדן, נזק או הפסד העלול להיגרם לגופו או לרכושו של הספק, עובדיו ושל כל אדם אחר הפועל בשמם או מטעמם, או של כל צד שלישי, מחמת מעשה או מחדל, הפרת הוראות הסכם זה, רשלנות, מקרה אסון או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע הסכם זה או מאופן ביצועו, והספק לבדו יישא במלוא האחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים.
- 11.7. אי שימוש המכללה בזכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, לא ייחשב כוויתור מצד המכללה, אלא אם נעשה הוויתור בכתב, במפורש ובחתימת מורשי החתימה מטעם המכללה.

#### **12. העסקת עובדים**

- 12.1. לצורך קיום התחייבויותיו כלפי המזמין, מתחייב הספק להעסיק אך ורק עובדים שיהיו מתאימים, מיומנים, מנוסים ובעלי כל ההיתרים, האישורים והרשיונות וההדרכות הדרושים על פי כל דין ו/או פרקטיקה טובה. מובהר בזאת כי הספק יהיה אחראי על העברת הנחיות הבטיחות הרלוונטיות לעובדים והדרכתם בנושאי בטיחות בעבודה כפי שנדרש על-פי כל דין ופרקטיקות מקובלות.
- 12.2. הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים אשר העסקתם אסורה על פי כל דין.

#### **13. אי תחולת יחסי עובד מעביד**

- 13.1. הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כקבלן עצמאי.
- 13.2. הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לרבות עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו, לבין המכללה יחסי עובד מעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם ובין המכללה כל יחסי עובד ומעביד, וכל ההוצאות בגין העסקתם – לרבות תשלום שכר עבודה וכל תשלום סוציאלי וכל תשלום אחר אשר מעביד חייב בו על-פי כל דין - תהיינה על חשבון הספק ויחולו עליו בלבד כמו כן לא תעמוד לספק ולעובדיו כל זכות מהזכויות הניתנות או המוקנות לעובד המכללה על פי כל דין.
- 13.3. הספק מתחייב להמציא לפי דרישת המכללה בכל עת דו"ח רו"ח על אישור ביצוע כל התשלומים בהם חייב על-פי כל דין לעובדיו.
- 13.4. הספק מתחייב לשפות את המכללה בכל מקרה של תביעה של מי מעובדיו ו/או סוכניו ו/או הפועלים מטעמו כנגד המכללה ו/או מי מטעמו הנובעת במישרין ו/או בעקיפין מאספקת הטובין נשוא הסכם זה ויחולו הוראות סעיף 11.4 לעיל.

#### **14. תקופת ההתקשרות**

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

- 14.1. תקופת ההתקשרות נשוא חוזה זה הינה לתקופה בת 12 חודשים, החל מיום החתימה על ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 14.2. למכללה תהא הזכות הבלעדית בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות הראשונית, על-פי שיקול דעתה, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד 12 חודשים נוספים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"), ובלבד שתקופת ההתקשרות הראשונית ותקופת ההתקשרות המוארכת עם הספק לא תעלה על 60 חודשים במצטבר.
- 14.3. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, המכללה תהא רשאית, בכל עת, מכל סיבה שהיא ואף ללא סיבה כלל, להביא הסכם זה לידי סיום וזאת באמצעות הודעה בכתב אשר תועבר לספק לפחות 30 ימים לפני המועד שיהיה נקוב בהודעה בדבר סיום ההתקשרות. ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות כאמור בהסכם זה במועד הנקוב בהודעה, ובהעדד מועד כאמור – תוך 30 יום מיום מסירתה לספק.

#### 15. זכויות בעלות/שימוש

- 15.1. הבעלות בטובין נשוא ההסכם שהספק יספק ו/או יעמיד לרשות המכללה תעבור לבעלות המכללה ולספק לא תהיה בהן כל זכות, אלא אם נקבע אחרת ובמפורש בהסכם זה.

#### 16. תרופות בגין הפרת חוזה

- 16.1. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה ו/או בכל סעד הקבוע בכל דין, מוסכם כי המכללה תהיה רשאית, על פי בחירתה, לבטל את כל ההזמנה ו/או החוזה וזאת בנוסף לזכותה לקבל את הפיצוי המוסכם ו/או לזכותו להיזקק לכל סעד אחר לו היא זכאית על פי כל דין ו/או על פי תנאי חוזה זה, וזאת בכל מקרה של הפרה יסודית של החוזה, איחור לא סביר באספקה, הסתברות ממשית כי הספק לא יוכל לעמוד במועדי האספקה, אי עמידה בתנאי הצעת המחיר, המשך התרשלות בביצוע ההתקשרות לאחר שנשלחו מכתבי התראה, אי כיבוד זכויות עובדים.
- 16.2. סעיפים 2, 3, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, בהסכם זה הינם מעיקרי ההסכם והפרתם תיחשב להפרה יסודית שלו.
- 16.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם ו/או בקרות האירועים המפורטים להלן, ישלם הספק למכללה את הסכומים הבאים, כפיצוי מוסכם, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המכללה לכל סעד אחר:
- 16.3.1. במקרה של אספקת ציוד שאינו עומד בתנאי המכרז יהיה הפיצוי המוסכם 5% מגובה התמורה בהזמנת העבודה הרלוונטית;
- 16.3.2. במקרה של ביטול ההסכם על פי סעיף 16.1 לעיל, יהיה הפיצוי המוסכם 5% מגובה התמורה הכוללת בהזמנות העבודה שהוצאו לספק במהלך 12 החודשים שקדמו להודעת הביטול (בין אם מכח סעיף 3.1 ובין אם מכח סעיף 3.2 לעיל).
- 16.3.3. במקרה של איחור באספקה של יותר משני ימי עסקים, יהיה הפיצוי המוסכם 5% מגובה התמורה בהזמנת העבודה הרלוונטית שהוצאה לספק (בין אם מכח סעיף 3.1 ובין אם מכח סעיף 3.2 לעיל) לכל יום איחור.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

16.4. מבלי לגרוע מחובת הספק לשלם את סכומי הפיצויים האמורים יהיה רשאי המזמין לגבות את סכום הפיצוי המוסכם מכל סכום שיחוב לספק.

### 17. שונות

- 17.1. על הסכם זה יחול הדין הישראלי בלבד. סמכות השיפוט הבלעדית בכל דבר ועניין העולה מהסכם זה, קשור בו או נוגע לו, נתונה לערכאות המוסמכות בעיר חיפה, ולהם בלבד.
- 17.2. מובהר, למען הסר ספק, כי המכללה אינה ולא תהיה בבחינת שומר שכר ו/או שומר חנם לרכוש ו/או ציוד ו/או מיטלטלין השייכים לספק.
- 17.3. הספק אינו רשאי לעכב תחת ידו מיטלטלין ו/או נכסים ו/או זכויות ו/או כספים ו/או זכויות השייכים למכללה.
- 17.4. הסכם זה על נספחיו מבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בהם, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, נוהג, הצעות, סיכומי דיון ומסמכים ששררו או הוחלפו (בין בכתב ובין בעל פה) בנושאים ובעניינים האמורים, בין הצדדים, קודם לחתימתו של הסכם זה. מובהר ומוסכם, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה למסמך אחר כלשהו, יגברו תנאי הסכם זה.
- 17.5. תיקון, שינוי או תוספת להסכם זה יהיו תקפים רק אם ייעשו בכתב וייחתמו על ידי כל הצדדים להסכם זה.
- 17.6. לא אכף צד להסכם זה זכות מזכויותיו על פיו, לא יראה הדבר כוויתור על אותה זכות או כוויתור על זכויות אחרות כלשהן אלא אם נעשה הדבר במפורש ובכתב. ויתור שנעשה במפורש ובכתב בעניין מסוים לא יפורש כחל על ענין אחר, אלא אם נאמר הדבר במפורש.
- 17.7. כל הודעה לפי הסכם זה תהיה בכתב ותימסר לנמען במסירה אישית, או תישלח לו בדואר רשום לפי הכתובות במבוא להסכם, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 3 ימי עסקים מעת מסירתה למשלוח, או שתועבר בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני, עם אישור קבלה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתום היום שבו הועברה כאמור.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
הספק	המזמין

#### אישור חתימה:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ מורשים לחתום בשמהו של, ח.פ. \_\_\_\_\_ מכתובת: \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק"), כי חתימתם בצירוף חותמת הספק על גבי ההסכם דלעיל, מחייבת את הספק, על פי מסמכי ההתאגדות של הספק והחלטותיו.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:



### נספח א' - הצעה לאספקת טובין

יש למלא את טופס ההצעה אך ורק בעט ובאופן ברור וקריא.

1. אנו הח"מ, \_\_\_\_\_, לאחר שקראנו ובחנו את כל מסמכי המכרז ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הספקים הזוכים לבין עורך המכרז, ולאחר שקבלנו את ההבהרות וההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת למכללה את ביצוע העבודות במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתנו.
2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל אנו מאשרים בחתימתנו כי קראנו והבנו את הוראות מסמכי המכרז וכי האמור בהם מוסכם ומקובל עלינו.
3. אנו מצהירים כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים פוטנציאליים אחרים.

#### 4. פרטי המציע -

4.1	שם המציע (כפי שהוא מופיע במשרד הפנים או ברשם החברות/השותפויות וכיו"ב, ככל שמדובר בתאגיד):
4.2	ח.פ./ת.ז.: (מצ"ב העתק תעודת התאגדות ו/או עוסק מורשה)
4.3	מספר עוסק מורשה (ככל שרלוונטי):
4.4	כתובת המציע:
4.5	מס' טלפון:
4.6	דוא"ל:
4.7	מס' פקס:
4.8	איש קשר לצורך בירור פרטים - שם מלא: תפקיד: טל' נייד:

5. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיימים את כל התנאים והדרישות שהוגדרו במסמכי המכרז, כתנאים מוקדמים / תנאי סף וכן, כי נכון למועד הגשת הצעה זו, לא ידוע לנו על אפשרות לפיה לא נוכל לקיימם בכל תקופת החוזה, ככל שהצעתנו תיבחר להיכלל במאגר המציעים.

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

6. אנו מצהירים כי הטובין נשוא המכרז עומדים בדרישות כל תקן ישראלי רשמי רלוונטי כמשמעותו בחוק התקנים – התשי"ג-1953 .
7. אנו מצהירים כי אנו מקיימים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, וכי בידנו קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתו, כאמור במסמכי המכרז.
8. אנו מצהירים כי אין אנו נמצאים בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל.
9. הנני בעל 3 שנות ניסיון לפחות מתוך חמש השנים האחרונות קודם למועד האחרון להגשת ההצעה במכרז, באספקת חומרי ניקוי בהיקף כספי של 250,000 ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) בכל שנה.
10. אנו מקיימים כל תנאי מוקדם נוסף שנקבע במסמכי המכרז, אף אם לא צוין לעיל, לרבות צירוף ערובה לקיום ההצעה.

#### **11. מסמכים נוספים הדרושים**

- להצעתנו מצ"ב כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות, הבאים:
- 11.1 **כל מסמכי המכרז על כל נספחיו**, כשהם ממולאים כנדרש וחתומים במקומות הנדרשים ומאושרים על ידי עו"ד ו/או רו"ח בכל מקום בו עליהם להיות מאושרים.
  - 11.2 **כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז.**
  - 11.3 מסמכי תשובות לשאלות הבהרה, ככל שפורסמו, כשהם חתומים, כולם<sup>1</sup>.
  - 11.4 על מציע העונה על ההגדרה "עסק בשליטת אישה" להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; "ותצהיר" ראה חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992). לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
  - 11.5 **תעודת התאגדות/עוסק מורשה - לפי העניין.**

<sup>1</sup> באחריות המציע לעקוב אחרי העדכונים והתשובות באופן שוטף ורציף.

11.6. אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976.

תאריך	שם מלא של החותם/ים	חתימה וחתימת המציע
-------	--------------------	--------------------

**תצהיר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_  
 ואני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 המשמשים כ \_\_\_\_\_ וכ \_\_\_\_\_  
 ב \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את  
 האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אני מצהיר כדלקמן:

- א. כי כל הפרטים, הנתונים, ההצהרות וההתחייבויות הכלולים בנספח זה במסגרת המכרז, לרבות בהצעה הכספית המצורפת לו ובמסמכים הנלווים המצורפים להצעה, כפי שפורטו על-ידי המציע נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.
- ב. כי כל המסמכים, האישורים, ההיתרים והרשיונות המצורפים להצעת המציע הינם העתקים מצולמים של מסמכי המקור וכי נכון למועד חתימתי על תצהיר זה, הם תקפים וכי לא ידוע לי על כל סייג, הגבלה, הוראה, התניה שיש בהם לפגוע בתקפותם.

\_\_\_\_\_ חתימה

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי גבי / מר \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_  
 או לחילופין המוכר לי אישית וגבי/מר \_\_\_\_\_ נושא/ת  
 ת.ז. \_\_\_\_\_ או לחילופין המוכר לי אישית הינם מורשים לחתום בשם המציע  
 וחתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום \_\_\_\_\_, וכי לאחר שהזהרתי אותה/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

---

חתימה + חותמת

תאריך

---

חתימה + חותמת:

---

תאריך:

## נספח ב' - מפרט הטובין והצעת מחיר

### 1. התמורה המבוקשת

1.1. להלן כחלק בלתי נפרד מהצעתנו, ההצעה הכספית המפרטת את התמורה המבוקשת על ידינו.

1.2. הסכומים להלן מהווים מחירי גג (מקסימום) בגין הטובין המפורטים במפרט הטובין בנספח זה להלן ולא נורשה להציע הצעות החורגות ממחירים אלו במסגרת הליך פניה פרטנית.

1.3. המחירים אינם כוללים מע"מ. מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

1.4. המחיר מבטא את התמורה המלאה והכוללת כמפורט במסמכים ובהוראות מסמכי הליך המכרז.

1.5. על המציעים למלא מחיר עבור כל שורה בטופס המפרט. אין לרשום "כלול" או "0" או להותיר מקום ריק ואין לכלול את עלותו של מוצר אחד בעלות של מוצר אחר. אין לפצל, למחוק או להוסיף סעיפים מעבר למפורט במפרט הטובין.

1.6. על המציעים להקפיד כי מילאו מחירים עבור כל המוצרים המפורטים במפרט הטובין.

1.7. ככל שהמציע לא ימלא את שורת המחיר ביחס לאיזה מן המוצרים המפורטים במפרט הטובין, המכללה תיקח בחשבון, לצורך ההשוואה בין ההצעות, את המחיר הגבוה ביותר אשר הוצע לאותו פריט מבין המציעים הנוספים, ואולם, באם יזכה המציע להיכלל במאגר הספקים של המכללה, יראו את המחיר הנמוך ביותר שהוצע לאותו פריט מבין המציעים הנוספים (להלן: "המחיר הקובע עבור המציע"), כמחיר המקסימום של המציע, והוא לא יהיה רשאי להגיש הצעה, במסגרת פניה פרטנית, בסכום גבוה מהמחיר הקובע עבור המציע ויחולו עליו כל הוראות המכרז ו/או ההסכם ביחס למחיר מקסימום בהצעת המחיר במכרז (לרבות פיצוי מוסכם בגין חריגה ממחיר המקסימום).

1.8. על המציעים לסכום את מחירי הצעותיהם למוצרים המפורטים בנספחים ב'1 ו-ב'2 בש"ח (לא כולל מע"מ) ולציין את המחיר הכולל שלהם בשורה

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

האחרונה בטבלה: "סה"כ בש"ח (לא כולל מע"מ)" (להלן: "הצעת המחיר הכוללת עבור כל פרק"). ההשוואה בין ההצעות תיעשה בהסתמך על הצעת המחיר הכוללת עבור כל פרק וכמפורט במסמכי המכרז.

1.9. במקרה שבו סכום הצעת המחיר הכוללת לא יתאם לסכום המתקבל מחיבור הצעת המחיר ביחס לכל המוצרים במפרט הטובין – יחייב הסכום המתקבל מחיבור מחירי כל המוצרים במפרט הטובין.

1.10. ככל שמי מבין המציעים מעוניין להציע שינויים ו/או תיקונים ביחס למפרט הטובין, עליו לעשות כן במסגרת הליך שאלות ההבהרה במכרז והמציעים לא יורשו לבצע כל תיקון ו/או עדכון במפרט הטובין במסגרת הגשת הצעותיהם במכרז ו/או במסגרת פניה פרטנית ו/או בשלב ההתקשרות החוזית.

### **נספחים ב'1, ב'2 ו-ב'3 – מצורפים בנפרד**

---

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח ג' - תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, המשמש \_\_\_\_\_, כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות עליי;

**או**

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיים אותן. **ובנוסף** [\*\*\*מחק את המיותר]:

אינני מעסיק מעל 100 עובדים/ אני מעסיק מעל 100 עובדים ומתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם, לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי, כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות. **ובנוסף** [\*\*\*מחק את המיותר]:

לא התחייבתי בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל/ התחייבתי בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה עימי התקשרות שלגביה התחייבתי לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, והריני מצהיר כי פניתי כנדרש ממני ופעלתי ליישומן של ההנחיות ליישום חובותיי לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שקיבלתי הנחיות כאמור.

**ובנוסף**

הנני מתחייב להעביר העתק מתצהירי זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות מכוח מכרז זה.

**אישור עו"ד**

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום \_\_\_\_\_, וכי לאחר שהוזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:

חתימה + חותמת

תאריך

### נספח ד' – נוסח הודעת זכייה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד: \_\_\_\_\_

אנו שמחים לבשר לכם כי ועדת המכרזים בגורדון המכללה האקדמית לחינוך (ע"ר) (להלן – "המכללה") החליטה, לאחר עיון בהצעתכם במסגרת מכרז מס' 2020/2 לאשר את הכללתכם במאגר הספקים של המכללה, והכול בהתאם לתנאי המכרז, על נספחיו ומסמכיו.

הנכם נדרשים לסור למשרדנו בחדר \_\_\_\_\_ למר/גב' \_\_\_\_\_ (טלפון \_\_\_\_\_) בתוך 7 ימים.

עליכם להמציא ל: \_\_\_\_\_ בתוך 7 ימים את המסמכים הקבועים במכרז לרבות:  
1. אישור ביטוח- נספח ה' למסמכי המכרז.

תשומת לבכם מופנית לכך שבהתאם להוראות מסמכי המכרז, רשאית המכללה, אך לא חייבת, לבטל את זכייתכם אם לא תמציאו את כל המסמכים האמורים למזמין בתוך 7 ימים וכן רשאית היא לחלט את הבטוחה שהומצאה על ידכם, ככל שהומצאה, ביחד עם הצעתכם.

בכבוד רב,

גורדון המכללה האקדמית לחינוך (ע"ר)

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



נספח ה'

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מעמד מבקש האישור*		אופי העסקה*	
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	המבוטח	
		שם	שם
			ת.ז./ח.פ. ת.ז./ח.פ.

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטוח חריגים <small>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנפסח ד'</small>	גבול האחריות/סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך התחלה	נוסח ומהודרת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח  חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
							רכוש
							צד ג'
							אחריות מעבידים
	₪	2,000,000					אחריות המוצר
							אחריות מקצועית
							אחר

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך:

<b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

<b>ביטול/שינוי הפוליסה*</b>
לא רלוונטי

<b>חתימת האישור</b>
המבטח:

\*באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת:

\_\_\_\_\_ תאריך: